

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**комиссии по противодействию коррупции и взяточничества**  
**учреждения здравоохранения «Брестский областной кожно-  
венерологический диспансер»**

29 марта 2023 14:00

**Присутствовали:**

Председатель – главный врач

М.С. Ленёв

Члены Комиссии:

Врач-дерматовенеролог (заведующий  
венерологическим отделением)

В.И. Андреюк

(секретарь Комиссии)

Юрисконсульт

Ж.А. Ивченкова

Старший инспектор по кадрам

Л.Б. Самкевич

Главная медицинская сестра

Н.С. Лобановская

Бухгалтер

В.С. Веренич

Приглашенные: зав. отделениями, хозяйственная служба, сотрудники  
бухгалтерии

**Повестка дня:**

1. О проделанной работе в 2022 году.

Справка главного врача Ленёва М.С.

2. О выполнении антикоррупционного законодательства в  
хозрасчетном отделении.

Отв.– зав. отделением Косьянчук А.В.

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу была озвучена информация по справке главного  
врача Ленёва М.С. Обращений граждан по фактам взяточничества и коррупции  
в комиссию диспансера не было. Ежемесячно проводилось анонимное  
анкетирование среди пациентов по вопросам, касающимся вымогательства,  
взяточничества, поборов. Данных фактов в анкетах не указано.

31.08.2022г. прошло заседание комиссии Брестского облисполкома по  
противодействию коррупции. Принято решение № 27. Предписано: обеспечить  
регистрацию всех участников на Белорусской универсальной товарной бирже;  
обязательно заслушивать на комиссии работу финансовой службы; провести  
проверку деклараций о доходах и имуществе; рассмотрение выполнения  
Планов предприятиями. Отмечено, о необходимости составления  
ответственными лицами докладной записки перед процедурой закупки.

Озвучена информация заседания комиссии ГУЗО от 3.11.2022 года об  
обеспечении контроля за сотрудниками совместителями, осуществляющими  
прием в коммерческих структурах и бюджетных организациях.

По указанию ГУЗО в обязательства государственных должностных лиц с  
1 марта 2023 года внесены дополнения в части предотвращения и  
урегулирования конфликта интересов, предусмотренного статьей 21 Закона, а  
также правовых последствий неисполнения такого обязательства.

Внепланово зав. ОМК Кожемяченко А.П. проводилась проверка  
обоснованности выдачи ЛН в стационарных отделениях и при выездах в ЦП  
(ЦРБ) области. Ежемесячно внепланово осматривались пациенты, которым

были выданы ЛН в поликлинике, и которым была назначена явка на данное число. Необоснованных фактов выдачи ЛН не выявлено.

Ежемесячно бухгалтерской службой проводился мониторинг ведения табелей и составления графиков работы в структурных подразделениях. Бухгалтерской службой два и более раз в месяц внепланово проводилась проверка снятия остатков топлива в баке у материально ответственных лиц. Также проверялось количество и вес выдаваемых пациентам порционных блюд.

Организован и осуществляется контроль за полнотой и правильностью перечисления денежных средств, причитающихся к выплате работникам, на карт-счета в строгом соответствии с действующим законодательством (заключены договора с сотрудниками бухгалтерской службы о материальной ответственности).

Работа комиссии по государственным закупкам товаров (работ, услуг) взята под личный контроль главного врача.

В 2022 году внедрено составление характеристик на увольняющихся сотрудников. Осуществлялся контроль за их объективностью. Внедрено информирование пациентов о возможностях обследования за счет бюджетных средств вне места регистрации. Проводился контроль за работой совместителей из коммерческих структур.

Контролируется своевременная оплата за оказанные диспансером платные медицинские услуги по договорам с организациями.

Обсуждались и задавались вопросы:

- вопросы отработки рабочего времени;
- длительности пребывания в стационаре пациентов;
- своевременность опубликования результатов торгов.

**По второму вопросу** слушали зав. хозрасчетным отделением Косьянчук А.В. Озвучены проведенные мероприятия и результаты анкетирования. По результатам анкетирования фактов вымогательства не указано. Сообщено сколько сделано исследований и сколько оплачено по врачам. Контролируется наличие квитанции об оплате до консультирования. Проверяется наличие гражданства у обратившихся. Результаты учебы и учета проведенной работы среди подчиненных. Отмечено, что с 1.03.2023 года в состав хозрасчетного отделения вошло отделение медицинской косметологии. Доложено состояние работы по контролю за деятельностью врачей косметологов и новые пункты карты коррупционных рисков.

Были заданы вопросы:

- какие действия являются провоцирующими к даче вознаграждения, и какие коррупционные риски сохраняются в отделении?
- проверяли ли раньше, сколько отобрано проб на бюджетной основе в хозрасчетном отделении?
- когда последний раз осуществлялся контроль за расчетом пациентов в кассе до консультирования?

**Предложения:**

1. При проведении вводного инструктажа на рабочем месте вновь прибывших специалистов обсуждать вопросы антикоррупционного законодательства.
2. Усилить работу по контролю за отработкой рабочего времени.
3. Контролировать сроки госпитализации.
4. Продолжить работу в соответствии с утвержденным планом.

5. Утвердить карту коррупционных рисков по хозрасчетному отделению.
6. Рассматривать в соответствии с рекомендациями ГУЗО на комиссии вопросы результатов оценки качества по обращениям граждан.

Председатель

секретарь

Члены Комиссии:



М.С. Ленёв



В.И. Андреюк

Ж.А. Ивченкова



Л.Б. Самкевич

Н.С. Лобановская



В.С. Веренич